

Принято
на Общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО «Спортивная
школа «ОЛИМП»
Протокол № 1 от «02» 05 2023 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО «Спортивная
школа «ОЛИМП»
А.В. Гулякин
Приказ от «16» 05 2023 г. № 58
Введено в действие с 16.05.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ (СБОРОВ)
МБУ ДО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМП»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов (сборов) от физических и юридических лиц МБУ ДО «Спортивная школа «ОЛИМП»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 373-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения», Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми актами РФ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов (сборов) физических и юридических лиц МБУ ДО «Спортивная школа «ОЛИМП» (далее – Учреждение).

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет администрации г. Орла. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц являются дополнительным источником финансирования Учреждения, привлечение которых не влечет за собой сокращение объемов финансирования учреждения из бюджета.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению.

Добровольное пожертвование (далее пожертвование) – дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общепользных целях учреждению.

Целевой взнос (сбор) - добровольное пожертвование в форме дарения денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса в договоре.

Жертвователю (благотворителю, вносителю целевого взноса) - физическое или юридическое лицо, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

Благополучатель – МБУ ДО «Спортивная школа «ОЛИМП».

1.5. Размер (объем) добровольных пожертвований и целевых взносов не ограничен, определяется договором и (или) платежными документами.

1.6. На принятие добровольного пожертвования или целевого взноса не требуется разрешения и согласия Учредителя учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных внебюджетных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок Общим собранием трудового коллектива и утверждается директором учреждения. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется с целью содействия развития и совершенствования предоставляемых учреждением услуг в области образования и физической культуры и спорта.

2.2. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) могут определять цели, назначение, а также порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов (сборов).

2.3. Совет трудового коллектива вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией Учреждения по согласованию с Советом Трудового коллектива на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения, а также на:

- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- проведение учреждением физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- создание интерьеров, эстетическое оформление учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников учреждения;
- поощрение участников физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- приобретение спортивного инвентаря (оборудования);
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству РФ.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению кружков, секций, занятий в рамках спортивно-оздоровительной деятельности, проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, а также выполнение иных работ (оказания услуг).

3.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора пожертвования и договора на безвозмездное выполнение работ (оказания услуг), формы которых приведены в Приложениях № 1-3 настоящего Положения соответственно. Договор может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина. От имени учреждения договор заключается директором.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в виде денежных средств, вносятся физическими и юридическими лицами через банковские организации, путем перечисления средств на лицевой счет учреждения с указанием в платежном документе целевого назначения взноса.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества и материальных ценностей оформляются договором пожертвования и передаются по акту приема-передачи имущества, который является неотъемлемой частью договора и приведен вместе с договором пожертвования в Приложении №2 к настоящему Положению. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора самостоятельно.

3.7. При добровольном пожертвовании недвижимого имущества, последнее поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.8. В рамках настоящего Положения Жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее оказание безвозмездной помощи). При оказании безвозмездной помощи между учреждением и Жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) акт сдачи-приемки выполненных работ руководителем учреждения и Жертвователем. Акт сдачи – приемки выполненных работ является неотъемлемой частью договора и приведен вместе с договором без-

возмездного выполнения работ (оказания услуг) в Приложении №3 к настоящему Положению.

4. Ведение бухгалтерского и налогового учета добровольных пожертвований и целевых

4.1. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является директор учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, по согласованию с учредителем.

4.2. Учреждение ведет через бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

4.3. При поступлении денежных средств бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет учреждения через банковские организации РФ.

4.4. Налоговый учет в учреждении ведется в бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль.

4.5. В платежном документе в графе «назначение платежа - пожертвования по договору № ___ от «___» _____ 20__ г. ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

5. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

5.1. Учреждение предоставляет Учредителю, а также в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

5.2. Учреждение обязано в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед Жертвователями о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа Жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах учреждения и, в обязательном порядке, на официальном сайте Учреждения.

6. Ответственность

6.1. Директор учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.2. Директор учреждения при привлечении и расходовании целевых взносов обязан:

- производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;

- оформлять акт с подписями директора учреждения, материально-ответственного лица учреждения и Жертвователя о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов (сборов) не позднее, чем за месяц после их использования;

- осуществлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от Жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;

- не допускать принуждения со стороны работников учреждения к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований, целевых взносов) обучающихся (их родителей, законными представителями) в учреждение;

- запрещать сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

7. Приложения к настоящему Положению

7.1. К настоящему Положению оформлены следующие Приложения:

- Приложение №1. Форма заявления о передаче имущества в качестве пожертвования;

- Приложение №2. Форма договора на добровольное пожертвование учреждению»;

- Приложение №3. Форма договора на безвозмездное выполнения работ (оказания услуг) учреждению».

7.2. Все Приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

Приложение №1 к Положению

Директору МБУ ДО «Спортивная школа «ОЛИМП»

(Ф.И.О. гражданина, руководителя организации)

ее полное наименование)

заявление.

Я, _____
(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес места жительства, Ф.И.О. руководителя организации,

ее полное наименование

по собственному желанию (решению исполнительного органа организации) передаю МБУ ДО «Спортивная школа «ОЛИМП» в качестве пожертвования _____

(денежные средства (сумма) на, имущество, права и т.п. если вещь не одна - перечисление, указание на индивидуализирующие признаки вещей)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

**Форма договора № _____
на добровольное пожертвование
муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образова-
ния «Спортивная школа «ОЛИМП»**

г. Орел

« ____ » _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «ОЛИМП», в лице директора Гулякина Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава и распоряжения администрации города Орла от 14.09.2018 года № 637/к, Положения о привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», с одной стороны, и _____,

(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны (далее сторо-
ны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Благополучателю в соб-
ственность, на цели, указанные в настоящем договоре, имущество в виде (далее
Пожертвование):

— _____
(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.)

— а Благополучатель вправе принять добровольное пожертвование от Жертво-
вателя в соответствии с условиями, указанными в настоящем договоре.

1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осу-
ществление целей, установленных решением Совета трудового коллектива о при-
влечении пожертвований, а именно на:

_____ (заполняется в случае определения цели)

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют
целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального за-
кона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотвори-
тельных организациях».

2. Права, обязанности и ответственность сторон

2.1. Благополучатель вправе:

- в любое время, до передачи Пожертвования, от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.2. Жертвователь вправе требовать от Благополучателя:

- использовать передаваемое ему Пожертвование исключительно в целях указанных в п.1.2 настоящего договора. В случае если использование Пожертвования, в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, становится невозможным, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Жертвователя;

- возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования;

- ежегодные отчеты о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

2.3. Благополучатель обязуется:

- использовать передаваемое ему Пожертвование исключительно в целях указанных в п.1.2 настоящего договора;

- обеспечивать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования;

- ежегодно предоставлять Жертвователю отчеты о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору;

- вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

2.4. Жертвователь обязуется:

- передать (перечислить) Пожертвование Благополучателю в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

2.5. Благополучатель несет всю ответственность за нецелевое использование полученных денежных средств или иного имущества, переданного ему Жертвователем. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего договора, ведет к отмене договора пожертвования. В этом случае Благополучатель обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Сумма договора

3.1. Сумма договора (стоимость имущества) составляет _____.

3.2. Пожертвование, в форме денежных средств, подлежит перечислению на лицевой счет Благополучателя.

3.3. Пожертвование в иной, отличной от денежной, форме подлежит передаче Благополучателю по акту приемки - передачи, который является неотъемлемой частью договора.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до его фактического исполнения.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, при которых исполнение настоящего договора становится невозможным.

4.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.6. Любое изменение и дополнение настоящего договора имеет силу только при достижении взаимного соглашения сторон и только в письменной форме.

4.7. Настоящий договор выражает все договоренные условия и понимание между сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания сторон, если таковые имелись, кроме упомянутых в Договоре, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

5. Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь:

Благополучатель:

**Акт № _____
приемки-передачи имущества**

г. Орел

« ____ » _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «ОЛИМП», в лице директора Гулякина Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава и распоряжения администрации города Орла от 14.09.2018 года № 637/к, Положения о привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», с одной стороны, и _____,

(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____,

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны (далее стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20__ г. Жертвователь передал, а Благополучатель принял следующее имущество:

/п	Наименование имущества	Количество	Стоимость (руб.)	Техническое состояние имущества	Документы на имущество

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

3. Реквизиты и подписи сторон:

Жертвователь:

Благополучатель:

**Форма договора № _____
на безвозмездное выполнения работ (оказания услуг)
муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образова-
ния «Спортивная школа «ОЛИМП»**

г. Орел

« ____ » _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «ОЛИМП», в лице директора Гулякина Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава и распоряжения администрации города Орла от 14.09.2018 года № 637/к, Положения о привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», с одной стороны, и _____,

(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны (далее сторо-
ны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика добровольно безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по:

_____.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполните-
лем услуг), являются: _____.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) _____.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- выполнить работы (оказать услуги) на безвозмездной основе;
- предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором;
- приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

- оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за месяц до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Акт № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Орел

« ____ » _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «ОЛИМП», в лице директора Гулякина Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава и распоряжения администрации города Орла от 14.09.2018 года № 637/к, Положения о привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и _____,
(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны (далее стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № _____ от « ____ » _____ 20__ г. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Работы (услуги) выполнены иждивением (с использованием его материалов, средств и т.п.) _____.

(указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства)	Количество	Цена	Сумма

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору:

сдал:

принял:

Исполнитель:**Заказчик:**